

Приложение №11
УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации города Тамбова
22.04.2013 № 3536

ПОРЯДОК

доступа работников в помещения Администрации города Тамбова, в которых
ведется обработка персональных данных

1. Общие положения

Настоящий Порядок доступа работников в помещения Администрации города Тамбова (органов Администрации города Тамбова), в которых ведется обработка персональных данных, (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами» и другими нормативными правовыми актами».

Настоящий Порядок регламентирует условия и порядок осуществления доступа работников Администрации города Тамбова и других лиц в помещения Администрации города Тамбова (органов Администрации города Тамбова), в которых ведется обработка персональных данных (далее - помещения) в целях обеспечения безопасности персональных данных (далее - ПДн).

Для обеспечения доступа работников Администрации города в вышеуказанные помещения предусматривается комплекс специальных мер, направленных на поддержание и обеспечение установленного порядка деятельности Администрации города Тамбова (органов Администрации).

Указанные меры осуществляются руководителями органов Администрации города, осуществляющих обработку ПДн.

2. Порядок доступа работников Администрации города Тамбова в помещения

Обеспечение безопасности персональных данных от уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении ПДн достигается, в том числе, установлением правил доступа в помещения, где ведется обработка

ПДн с использованием средств автоматизации или без использования таковых.

Для помещений, в которых обрабатываются ПДн, организуется режим обеспечения безопасности, при котором обеспечивается сохранность носителей ПДн и средств защиты информации, а также исключается возможность неконтролируемого проникновения и пребывания в этих помещениях посторонних лиц.

Доступ работников в помещения осуществляется в соответствии со списком работников, имеющих право самостоятельного доступа в помещения, в которых ведется обработка ПДн (далее - Список).

Список утверждается главой Администрации города Тамбова (курирующим заместителем главы Администрации города Тамбова) по представлению руководителя органа Администрации города Тамбова.

Доступ в помещения иных лиц осуществляется работниками, указанными в Списке. Пребывание посторонних лиц в помещениях допускается только в присутствии вышеуказанных работников.